

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“RESIDENZA MOLINO”

DRO (TN)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 06 DI DATA 30.01.2024

OGGETTO: Approvazione scheda di valutazione del servizio prestato dal Vicedirettore dell'Azienda per l'anno 2023 e liquidazione relativa indennità di risultato.

L'anno duemilaventiquattro, addì trenta del mese di gennaio alle ore 16.30, nella sala riunioni dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro, a seguito di avviso inviato a termini di legge, si è convocato il Consiglio di amministrazione nelle seguenti persone:

Presenti i Signori:	Vittorio	Fravezzi
	Antonella	Genovesi
	Alfredo	Sartorelli

Assenti i Signori

Verbalizza il consigliere Antonella Genovesi

E' presente il Revisore dei conti Dott. Marcello Malossini

Il Presidente constatato il numero legale dei componenti dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto suindicato.

DELIBERAZIONE N. 06 DATA 30.01.2024

Il Consiglio di amministrazione

Viste le deliberazioni n. 36 e n. 37 di data 31/07/2023 con le quali si è provveduto all'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. "Residenza Molino" di Dro costituito con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1169 adottata nella seduta del 30.06.2023, e alla elezione del Presidente;

Vista altresì la deliberazione n. 38 di data 31/07/2023 con la quale si prende atto della nomina del Vice Presidente da parte del Presidente;

Preso atto che durante la trattazione del presente punto, il Vicedirettore Sig. Marco Cova si assenta temporaneamente dalla seduta ai sensi dell'art. 6, comma 10, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7

Richiamato l'art. 6 punto 11 della Legge Regionale 21 settembre 2005 n. 7 il quale prevede che *"Le funzioni di verbalizzazione delle sedute del consiglio di amministrazione, sono svolte dal direttore. In assenza o impedimento del direttore, esse sono svolte da un funzionario incaricato, o, in mancanza, da un componente del consiglio di amministrazione individuato dal medesimo."*

Tenuto conto che le funzioni di segretario verbalizzante della presente seduta del Consiglio di amministrazione vengono svolte dal Consigliere di amministrazione Dott.ssa Antonella Genovesi;

Considerato che il Direttore nominato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 di data 30.11.2020 ha ultimato l'incarico presso l'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro in data 17.01.2023;

Vista la Deliberazione n. 1 di data 26.01.2023 convenzione per l'affidamento in forma associata dell'incarico di Direttore presso le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona *Giacomo Cis* di Ledro e *Residenza Molino* di Dro, così come disciplinato dal combinato disposto degli articoli 9, 10 e 31 della Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Giacomo Cis n. 18 di data 07.02.2023 Risoluzione anticipata e consensuale della convenzione prot. 416 del 27.01.2023 di cui alla Delibera n. 10 del 25.01.2023 avente oggetto: *"convenzione per l'affidamento in forma associata dell'incarico di Direttore presso le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona Giacomo Cis di Ledro e Residenza Molino di Dro, così come disciplinato dal combinato disposto degli articoli 9, 10 e 31 della Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9"*

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 di 13.02.2023 con la quale si dava mandato alla Presidente per la risoluzione anticipata e consensuale della convenzione di cui alla Delibera n. 1 del 26.01.2023 avente oggetto: *"convenzione per l'affidamento in forma associata dell'incarico di Direttore presso le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona Giacomo Cis di Ledro e Residenza Molino di Dro, così come disciplinato dal combinato disposto degli articoli 9, 10 e 31 della Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9"*;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 di data 13.02.2023 con la quale si è provveduto all'Attribuzione dell'incarico temporaneo di Direttore facente funzioni dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro (TN) al Vicedirettore dell'Ente Sig. Marco Cova;

Preso atto che la Deliberazione n. 9 di data 13.02.2023 indicava espressamente che la nomina di Direttore facente funzioni era da intendersi temporanea con decorrenza dalla data di adozione dell'atto stesso e fino alla nomina del nuovo Direttore incaricato dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro e comunque non oltre il 04.07.2023;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro, per le ragioni che avevano portato alla stipula della precedente convenzione con l'A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro ha provveduto ad approvare, con Deliberazione n. 19 di data 16.03.2023, schema di convenzione per l'affidamento in forma associata dell'incarico di direttore presso le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona *Ubaldo Campagnola* di Avio e *Residenza Molino* di Dro e per l'incarico di Direttore in forma

associata veniva individuato il Dott. Andrea Zencher Direttore/Dirigente con contratto di diritto privato dell'A.P.S.P. "Ubaldo Campagnola" di Avio con la qualifica di Direttore;

Con Decreto della Presidente n. 5 del 28/06/2023 si disponeva la proroga della convenzione sino ad insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro;

Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 31.07.2023 si è disposto di prorogare la convenzione in essere con l'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola fino al 31.10.2023;

Con Deliberazione n. 44 di data 22.08.2023 il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro ha provveduto ad indire una pubblica selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore;

Con Deliberazione n. 51 di data 31.10.2023 si è provveduto a:

- conferire l'incarico di Direttore dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro al Dott. Giocondo Leonardi;
- stabilire che la data di inizio e le altre condizioni contrattuali del rapporto di lavoro a tempo determinato saranno definite mediante separato provvedimento del Consiglio di Amministrazione.
- incaricare il Presidente degli atti inerenti e conseguenti;
- dare atto che nelle more dell'avvio del rapporto contrattuale il vicedirettore, Sig. Marco Cova, si sarebbe occupato degli aspetti di ordinaria amministrazione;

Richiamata la deliberazione n. 28 di data 11.09.2009, con la quale il Consiglio di amministrazione approva l'assetto organizzativo dell'Azienda e l'organigramma e definisce le attribuzioni spettanti al Direttore per quanto concerne la nomina dei responsabili di area e dei responsabili di specifici servizi dell'azienda;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 di data 24.05.2018 con la quale si provvedeva alla definizione delle aree organizzative e all'approvazione del nuovo organigramma dell'Azienda;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14 di data 13.02.2023 con la quale si provvedeva all'individuazione delle posizioni organizzative all'interno della Residenza Molino di Dro per l'anno 2023 previste dagli articoli 17 - 18 dell'accordo di settore su indennità e produttività del personale non dirigenziale del comparto autonomie locali, siglato in data 01.10.2018;

Dato atto che con la sopra richiamata deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 13.02.2023 si provvedeva ad assegnare gli obiettivi al Direttore facente funzioni per il periodo dal 13.02.2023 fino alla nomina del Direttore titolare incaricato e comunque non oltre il 04.07.2023;

Vista la Determinazione del Direttore n. 52 di data 15.05.2023 Individuazione in sanatoria della posizione organizzativa all'interno della Residenza Molino di Dro per il periodo 01/04/2023 - 31/12/2023 prevista dagli articoli 17 - 18 dell'accordo di settore su indennità e produttività del personale non dirigenziale del comparto autonomie locali, siglato in data 01.10.2018;

Ritenuto ora necessario procedere all'approvazione della scheda di valutazione del servizio prestato dal Sig. Marco Cova nonché alla liquidazione della relativa retribuzione di risultato così come previsto dagli articoli 18 e 19 dell'Accordo di settore 01.10.2018, come di seguito specificato:

- dal 01.01.2023 al 12.02.2023 in qualità di Vicedirettore categoria D livello base 1^a posizione retributiva;
- dal 13.02.2023 al 31.03.2023 in qualità di Direttore facente funzioni categoria D livello base 1^a posizione retributiva;
- dal 01.04.2023 al 31.10.2023 in qualità di Vicedirettore categoria D livello base 1^a posizione retributiva;
- dal 01.11.2023 al 31.12.2023 in qualità di Vicedirettore/Sostituto del Direttore categoria D livello base 1^a posizione retributiva;

Visto l'Accordo di Settore del Personale del Comparto Autonomie Locali della P.A.T. di data 01.10.2018 in particolare l'articolo 18;

Tenuto conto che alla valutazione dell'operato del dipendente interessato deve procedere il Direttore/Dirigente dell'Azienda;

Considerato che, a seguito di quanto sopra richiamato, in questo momento l'incarico di Sostituto del Direttore è svolto dal Sig. Marco Cova, in via temporanea e fino all'individuazione del nuovo Direttore titolare incaricato;

Preso atto che il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro ha posto in atto tutte le procedure necessarie all'individuazione e nomina, in tempi rapidi, di un nuovo Direttore secondo quanto previsto articoli 9 e 10 della Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9;

Constatato che nella dotazione organica del personale dipendente dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro non esiste attualmente nessun altra figura professionale cui è possibile affidare l'incarico di Direttore facente funzioni o di Sostituto del Direttore;

Tenuto conto che l'attività del Vicedirettore si è uniformata nel corso dell'anno in stretto raccordo con l'attività del Consiglio di Amministrazione, ciò anche in forza dei seguenti elementi:

- gli obiettivi individuati sono stati determinati dal Consiglio di amministrazione e dalla Direzione dell'Azienda;
- nomina a Sostituto del Direttore secondo quanto previsto dalla Legge Regionale 7/2005;
- partecipazione a sedute del Consiglio di Amministrazione, come risultante dai relativi verbali;
- partecipazione a sedute delle riunioni con il Revisore dei Conti per le verifiche amministrative e contabili previste dalla Legge Regionale 7/2005.

Tenuto conto che il Consiglio di Amministrazione intende procedere alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi di cui sopra sulla scorta della scheda di valutazione allegata all'Accordo di Settore per il personale Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 01.10.2018 secondo i criteri stabiliti dall'articolo 18 dell'Accordo medesimo;

Vista la relazione presentata al Consiglio di Amministrazione dal dipendente interessato in data odierna, a valere per l'anno 2023, per quanto attiene l'attività effettuata;

Visto il raggiungimento del 100% degli obiettivi contenuti nella scheda di valutazione elaborata dal Consiglio di Amministrazione sulla scorta di quanto stabilito dal citato art. 18 del citato Accordo di settore;

Ritenuto opportuno, a seguito delle valutazioni effettuate, attribuire l'indennità di risultato per l'anno 2023 al Vicedirettore così come evidenziato nel prospetto di determinazione dell'indennità di risultato, dando atto che la documentazione attestante l'attribuzione di detta indennità risulta depositata nel fascicolo personale del dipendente;

Vista la scheda allegato 1) relativa alla valutazione del servizio prestato dal Vicedirettore e ritenuto che la medesima scheda risulta inserita nel fascicolo personale dello stesso;

Considerato che l'art. 18 dell'Accordo di settore datato 04.05.2010 stabilisce che l'importo della retribuzione di risultato varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita e che la stessa viene liquidata a seguito di valutazione annuale da espletarsi secondo le modalità previste dalla scheda allegato D) allegata all'Accordo stesso che integra, per gli incaricati di posizione organizzativa la valutazione permanente del personale inquadrato nella categoria C livello evoluto ai sensi del comma 3 dell'art. 151 del C.C.P.L. di data 01.10.2018;

Accertato che la spesa complessiva di € 2.897,56 per la liquidazione dell'indennità di risultato comprensiva di oneri riflessi trova corrispondenza alla voce "personale conto retribuzioni" dello stato patrimoniale del bilancio;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire la liquidazione delle competenze spettanti entro i termini previsti dall'Accordo di Settore di data 01.10.2018;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernete l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con DPGR 17/10/2006 n.12/L e ss.mm. nonché nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024;

Constatato per quanto attiene il parere di regolarità tecnico-amministrativo nonché contabile, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005, il Consiglio di Amministrazione prende atto che il Vicedirettore è assente nella trattazione del presente punto all'ordine del giorno, ai sensi dell'art. 6, comma 10, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7

Tenuto conto che, nella dotazione organica del personale dipendente dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro non esiste attualmente nessun altra figura professionale che possa esprimere il parere di regolarità tecnico-amministrativo nonché contabile, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione, con voti favorevoli ed unanimi dei presenti espressi secondo la vigente normativa, incarica il Presidente, che accetta, di esprimere il parere di regolarità tecnico-amministrativo nonché contabile, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005; tale decisione viene presa in via straordinaria al fine di poter procedere all'adozione del presente provvedimento;

Constata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 20, comma 5' della L.R. 21.09.2005 n. 7 al fine di consentire la liquidazione delle spettanze con la mensilità di febbraio 2024;

Vista la Legge Regionale 21.09.2005, n. 7 e la Legge Regionale 28 settembre 2016 n. 9;

Visto il D.P.G.R. 12/L di data 17.10.2006 recante "approvazione del regolamento di esecuzione della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 relativo alla organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle aziende pubbliche di servizi alla persona", così come successivamente modificato con D.P.Reg. 13 dicembre 2007 n. 12/L, D.P.Reg. 08 ottobre 2008, n. 10/L e D.P.Reg. 09 febbraio 2009, n. 1/L;

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Residenza Molino" di Dro approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 81 dd. 12.04.2017;

Vista la deliberazione n. 46 di data 21.09.2017, relativa all'approvazione del "regolamento di organizzazione" dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Residenza Molino" di Dro;

Vista la deliberazione n. 32 di data 14.06.2017, con la quale si approva il "regolamento per i contratti" dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Residenza Molino" di Dro;

Vista la deliberazione n. 28 di data 14.11.2019, relativa all'approvazione del "regolamento di contabilità" dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Residenza Molino" di Dro;

Visto il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Residenza Molino" di Dro", approvato con deliberazione n. 15 di data 29/03/2018;

Acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativo nonché contabile del Presidente dell'Azienda, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernete l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con DPGR 17/10/2006 n.12/L e ss.mm. nonché nel PIAO 2023-2025;

Tutto ciò premesso,

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di prendere atto della valutazione, effettuata per competenza temporale e per le ragioni esposte in premessa dal Consiglio di Amministrazione, attribuendo un punteggio pari a 100 sulla scheda di valutazione individuale del Vicedirettore relativa all'anno 2023, depositata in atti nel fascicolo personale del dipendente (Allegato 1).
2. Di corrispondere l'indennità di risultato in base all'attività svolta dal Vicedirettore connessa all'esercizio dell'incarico della posizione organizzativa e dai risultati conseguiti nell'anno 2023 così come evidenziato nel prospetto di determinazione delle indennità, dando atto che la documentazione attestante l'attribuzione di detta indennità risulta deposita nel fascicolo personale del dipendente.
3. Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento e quantificata in € 2.897,56 comprensiva di oneri riflessi trova corrispondenza alla voce "debiti verso personale dipendente" del bilancio dell'Azienda per l'anno 2024 (Allegato 2).
4. Di dare atto che nel presente provvedimento, il Responsabile del procedimento unitamente ai Consiglieri di amministrazione dichiarano l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare altre cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'A.P.S.P. Residenza molino di Dro;
5. Di pubblicare all'albo informatico dell'A.P.S.P. la presente determinazione per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 e ss.mm., nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196.
6. Di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento ai sensi dell'art. 19 della L.R. 21.09.2005 n. 7.
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 20, comma 5' della L.R. 21.09.2005 n. 7 al fine di consentire gli atti inerenti e conseguenti;
8. Di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi ne abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, da parte di chi vi abbia interesse, entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"RESIDENZA MOLINO" - DRO (TN)

Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 06 di data 30.01.2024

OGGETTO: Approvazione scheda di valutazione del servizio prestato dal Vicedirettore dell'Azienda per l'anno 2023 e liquidazione relativa indennità di risultato.

Adunanza chiusa alle ore 18.00

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Antonella Genovesi

Alfredo Sartorelli

Antonella Genovesi
Alfredo Sartorelli



Il Presidente
Vittorio Fravezzi

Vittorio Fravezzi

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la presente deliberazione del Consiglio di amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa senza osservazioni.

Dro, lì 30.01.2024. -



Il Presidente
Vittorio Fravezzi

Vittorio Fravezzi

ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 30.01.2024 ai sensi dell'art. 20, comma 5', della L.R. n. 7/2005.

Dro, lì 30.01.2024.-



Il Presidente
Vittorio Fravezzi

Vittorio Fravezzi

La presente deliberazione è stata pubblicata/in pubblicazione sul sito Internet dell'A.P.S.P. il giorno 31.01.2024 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

Dro, lì 30.01.2024



L'ASSISTENTE AMM.VO
Fausta Matteotti

Fausta Matteotti