

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“RESIDENZA MOLINO”

DRO (TN)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 18 DI DATA 26.03.2024

OGGETTO: Presa d'atto obiettivi sostenibilità AGID.

L'anno duemilaventiquattro, addì ventisei del mese di marzo alle ore 17.30, nella sala riunioni dell'A.P.S.P. Residenza Molino di Dro, a seguito di avviso inviato a termini di legge, si è convocato il Consiglio di amministrazione nelle seguenti persone:

Presenti i Signori:	Vittorio	Fravezzi
	Alfredo	Sartorelli
	Antonella	Genovesi
	Cinzia	Lucin
	Filippo Manuel	Malazzi

Assenti i Signori

Assiste e verbalizza Vice Direttore Sig. Marco Cova

E' presente il Revisore dei conti Dott. Marcello Malossini

Il Presidente constatato il numero legale dei componenti dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto suindicato.

DELIBERAZIONE N. 18 DATA 26.03.2024

Il Consiglio di amministrazione

Viste le deliberazioni n. 36 e n. 37 di data 31.07.2023 con le quali si è provveduto all’insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione dell’A.P.S.P. “Residenza Molino” di Dro costituito con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1169 adottata nella seduta del 30.06.2023, e alla elezione del Presidente;

Vista altresì la deliberazione n. 38 di data 31.07.2023 con la quale si prende atto della nomina del Vice Presidente da parte del Presidente;

Vista la deliberazione n. 11 di data 20.02.2024;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio n. 2 del 30.01.2024;

Preso atto che nella Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 di data 30.01.2024 viene stabilito come nelle more di individuazione del Direttore dell’A.P.S.P. Residenza Molino di Dro, il vicedirettore, Sig. Marco Cova, si occuperà degli aspetti di ordinaria amministrazione dell’A.P.S.P.;

Tenuto conto che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare, entro il 31 marzo di ogni anno, gli obiettivi di accessibilità relativi all'anno corrente, come ribadito anche nelle Linee Guida sull’accessibilità degli strumenti informatici (capitolo 4 paragrafo 2), e lo stato di attuazione del piano per l'utilizzo del telelavoro, come stabilito dal Decreto legge n. 179/2012, articolo 9, comma 7;

Considerato che ogni ente pubblica gli obiettivi attraverso il proprio Responsabile per la transizione al digitale (RTD), che li comunica all’Agenzia per l’Italia Digitale;

Considerato che gli obiettivi indicati dal RTD e comunicati all’Agenzia per l’Italia Digitale risultano essere i seguenti:

Tipologia intervento	Tempi di adeguamento
Sito web istituzionale – Creazione di un gruppo apposito sull’accessibilità	Entro il 31.12.2024
Sito web istituzionale – Interventi sui documenti	Entro il 31.12.2024
Sito web istituzionale – Miglioramento moduli e formulari presenti sul sito	Entro il 31.12.2024
Formazione – Adeguamento criteri di accessibilità	Entro il 31.12.2024
Postazioni di lavoro – Attuazione specifiche tecniche	Entro il 31.12.2024
Organizzazione del lavoro – Piano per l’utilizzo del telelavoro	Entro il 31.12.2024

Constatata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 20, comma 5’ della L.R. 21.09.2005 n. 7 al fine di consentire la messa in atto degli obiettivi indicati;

Vista la Legge Regionale 21.09.2005, n. 7 e i relativi regolamenti regionali di esecuzione e s.m.;

Visto il D.P.G.R. 3/L di data 13.04.2006 recante “approvazione del regolamento per il riordino delle IPAB ai sensi dell'art. 54 della L.R. 21.09.2005 n. 7, concernente “Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – A.P.S.P.”;

Vista la Legge Regionale 28 settembre 2016 n. 9;

Visto il D.P.G.R. 12/L di data 17.10.2006 recante “approvazione del regolamento di esecuzione della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 relativo alla organizzazione generale, all’ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle aziende pubbliche di servizi alla persona”, così come successivamente

modificato con D.P.Reg. 13 dicembre 2007 n. 12/L, D.P.Reg. 08 ottobre 2008, n. 10/L e D.P.Reg. 09 febbraio 2009, n. 1/L;

Visto il Regolamento organico del personale dipendente approvato con deliberazione n. 15 di data 29.03.2018;

Vista la deliberazione n. 46 di data 21.09.2017, relativa all'approvazione del "regolamento di organizzazione" dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Residenza Molino" di Dro;

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Residenza Molino" di Dro recentemente approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 81 dd. 12.04.2017;

Visto il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L;

Acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativo nonché contabile del Vicedirettore dell'Azienda, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005;

Con voti espressi nelle forme di legge come di seguito indicato:

voto favorevole dei consiglieri:

- ☐ Vittorio Fravezzi;
- ☐ Alfredo Sartorelli;
- ☐ Antonella Genovesi;
- ☐ Filippo Manuel Malazzi;

Con astensione dei consiglieri:

- ☐ Cinzia Lucin

Tutto ciò premesso,

D E L I B E R A

1. Di prendere atto degli obiettivi indicati dal RTD e comunicati all'Agenzia per l'Italia Digitale che risultano essere i seguenti:

Tipologia intervento	Tempi di adeguamento
Sito web istituzionale – Creazione di un gruppo apposito sull'accessibilità	Entro il 31.12.2024
Sito web istituzionale – Interventi sui documenti	Entro il 31.12.2024
Sito web istituzionale – Miglioramento moduli e formulari presenti sul sito	Entro il 31.12.2024
Postazioni di lavoro – Attuazione specifiche tecniche	Entro il 31.12.2024
Organizzazione del lavoro – Piano per l'utilizzo del telelavoro	Entro il 31.12.2024

2. Di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'A.P.S.P., ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 per 10 giorni consecutivi così come previsto dall'art. 20, comma 1 della L.R. n. 7/2005 e nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss.mm. e e del Reg. UE 679/2016;
3. Di dare atto che la presente deliberazione non è soggetta al controllo preventivo di legittimità, ai sensi del disposto dell'art. 19 della L.R. 21.09.2005 n. 7;
4. Di dare atto che la presente deliberazione diviene immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21.09.2005 n. 7 e s.m.;

5. Di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi ne abbia un interesse concreto ed attuale:
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 30 giorni, ai sensi dell'articolo 119 comma 1, lettera a) del D. Lgs. 2.7.2010 n. 104.
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni, e giurisdizionale avanti il T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lettera b) della legge 06.12.1971 n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi ne abbia un interesse concreto ed attuale.

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"RESIDENZA MOLINO" - DRO (TN)**

Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 18 di data 26.03.2024

OGGETTO: Presa d'atto obiettivi sostenibilità AGID.

Adunanza chiusa alle ore 19.30

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Alfredo Sartorelli

Antonella Genovesi

Cinzia Lucin – astenuta –

Manuel Filippo Malazzi

Il Presidente

Vittorio Fravezzi

Il Vicedirettore

Marco Cova

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la presente deliberazione del Consiglio di amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa senza osservazioni.

Dro, lì 26.03.2024. -

IL VICEDIRETTORE

Marco Cova

ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 26.03.2024 ai sensi dell'art. 20, comma 5', della L.R. n. 7/2005.

Dro, lì 26.03.2024.-

IL VICEDIRETTORE

Marco Cova

La presente deliberazione è stata pubblicata/in pubblicazione sul sito Internet dell'A.P.S.P. il giorno 27.03.2024 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

Dro, lì 27.03.2024

L'ASSISTENTE AMM.VO

Fausta Matteotti